



제14회 국제비즈니스대상(IBA) 출품 요강



THE INTERNATIONAL
BUSINESS AWARDSSM

한 국 대 표 부



2017년 국제비즈니스대상 출품작을 모집합니다

스티비어워즈(The Stevie Awards) 한국대표부인 한국광고영상제작사협회에서는 우리나라 공식 스폰서인 한국사보협회와 공동으로 “2017(제14회) 국제비즈니스대상(International Business Awards, 이하 IBA)” 출품작을 모집합니다.

그동안 우리나라는 미국을 제외한 나라에서 계속 수상 1위의 자리를 굳건히 지켜 왔습니다. 또한 IBA에서 수상한 기업들은 국내외에서의 브랜드를 알리고 비즈니스 경쟁력을 강화하고 홍보에도 큰 도움이 되어 왔습니다.

2017 IBA 출품작 일반마감은 5월 10일(수), 최종마감(Late Fee \$55 추가)은 6월 14일(수)입니다.

2017년 출품요강은

가. Apps 부문이 Mobile Sites & Apps 부문으로 변경. 또한 기존 부문에서 신설된 카테고리는 출품요강에서 확인할 수 있습니다.

나. 출품료는 전년대비 작품당 \$10 인상되었습니다.

다. Mobile Site & App, Publication, Video, Website 부문 공적조서가 150단어에서 200단어(words)로 바뀌었습니다.

2017년 IBA 수상작 발표는 미국 동부시간 기준 8월 10일(목)입니다. 시상식은 10월 21일(토) 스페인 바르셀로나시 W Hotel에서 열릴 예정입니다. 시상식 참관단 모집 일정은 수상작을 통보할 때 함께 알려드릴 예정입니다.

기업의 엔돌핀을 돌게하는 ‘2017 국제비즈니스대상’에 우리나라 기업들의 많은 참여 바랍니다. 한글판 출품요강은 우리 협회 홈페이지에 올려져 있으니 내려받아 사용하시기 바랍니다. (www.koreacf.or.kr)

스티비어워즈 한국대표 **배 석 봉**

한국사보협회 회장 **김 흥 기**

IBA에 출품해야할 10가지 이유

1. IBA에 출품하는 것은 귀사 유공 임직원에게 대한 감사하거나 브랜드를 만들고 알리는데 가장 비용 효율적인 방법.
2. 스티비상을 수상했을 때 귀사가 얻을 수 있는 홍보의 혜택에 비교하면 출품료는 대단히 경제적임.
3. 소규모 회사도 대형회사와 동일하게 스티비상을 받을 수 있는 기회를 가짐. 매년 BT, Procter & Gamble, Unilever 같은 잘 알려진 회사와 함께 중소규모 회사들도 수상하여 그들의 브랜드를 형성할 수 있도록 위너스 서클에 같이 참석할 수 있음.
4. 모든 기업 활동을 커버할 수 있도록 출품 카테고리가 다양. 경영부터 재정, 마케팅부터 제품 개발, 고객서비스, 인사까지 모든 기업 활동 영역을 포함하고 있음.
5. 귀사가 광고대행사나 마케팅 컨설턴트나 영상제작사 등일 경우, 귀사의 출품작은 경쟁사뿐만 아니라 잠재적 고객으로부터도 새롭게 평가받고 찬사를 받을 수 있음.
6. 전 세계의 최고 최고경영자들이 귀사의 출품작을 평가하며, 무한의 가치를 가지는 귀사 출품작에 대한 심사위원들의 평가를 볼 수 있음.
7. 수상작은 IBA 웹사이트와 언론에 홍보됨. 웹사이트 월 방문객은 7만명 이상이며, 주간이메일 뉴스레터의 구독자는 24,000명 이상임. Facebook, LinkedIn, Twitter 등을 통해서도 홍보되고 있음.
8. 스티비상을 수상할 경우, 전 세계에서 온 400명 이상의 관리자들 앞에서 30초간 스피치를 할 수 있는 기회가 주어지고, 시상식은 전 세계에 온라인으로 방송됨. 금년 시상식은 10월 21일 스페인 바르셀로나에서 개최됨.
9. 스티비상은 전세계의 사람들이 가장 갖고 싶어 하는 상의 하나임. Oscar, Emmy, Clio Awards 등 중요한 국제상을 만드는 RS오웬스에서 제작.
10. 스티비상 수상회사는 받은 상을 홍보하기 위해 스티비어워즈 수상작 로고를 제한 없이 사용할 수 있음.

| 과거 한국 수상 조직들 |





제14차 국제비즈니스대상(IBA) 출품 요강

1. 출품자격

- ① 전 세계의 모든 조직(기업, 정부, 단체 등)이나 개인이 2016년 1월 1일~2017년 6월 14일 사이 이룩한 업적
- ② 앱이나 웹사이트 출품작은 최초 출시연도와 상관없이 출품할 수 있음

2. 출품 카테고리

- ① 출품자격을 가진 조직, 개인은 카테고리나 출품작품 수의 제한을 받지 않고 출품할 수 있음.
- ② 동일한 작품을 복수로 출품할 수 있으나, 출품료는 따로따로 내야 함.
- ③ 출품작은 출품카테고리 별로 심사되며, 수상은 출품카테고리 별로 수상할 수 있음.

3. 주요일정

- ① 일반출품 : 2017. 5. 10(수)까지
- ② 최종출품마감 : 2017. 5. 11(목) ~ 6.14(수), 작품당 Late Fee \$55이 추가됨
- ③ 심사 : 6~7월
- ④ 수상작 발표 : 8월 10일(목)
- ⑤ 소비자가 뽑은 올해의 기업 투표 : 8월 10일(목) ~ 9월 8일(금)
- ⑥ 2017시상식 : 10월 21일(토) 스페인 바르셀로나 W Hotel

4. 출품부문 및 출품료(Entry Fee)

(단위: US달러)

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
경영 Management	A01~A39	295	350
	A40	495	550
고객서비스 Customer Service	E01, E02	495	550
	E03	275	330
기업/조직 Company/Organization	B01~B35, B38~B44	495	550
	B36, B37, B45	무료	55
기업커뮤니케이션, 투자자 관리, 홍보	C01~03, 05	495	550
	C04	275	330
라이브이벤트 Live Event	R01~13	295	350



마케팅 Marketing	G01~02, G04~55	495	550
	G03	275	330
모바일사이트&앱 Mobile Site & Apps	P60~92	295	350
비디오 Video	Q01~27	295	350
신제품 New Products	J01~52, J54~68	495	550
	J53	275	330
웹사이트 Web Sites	P05~37, P40~54	295	350
인사관리 Human Resources	F01, 02	495	550
	F03	275	330
정보기술 Information Technology	H01, 02	495	550
	H03	275	330
지원 Support	L01, 02	495	550
출판 Publications	N01~07	295	350
크리에이티브 Creative	D01~03	495	550
	D04	275	330

- 출품료는 심사 전에 완납되어야 함
- 5월 10일까지 출품을 취소할 경우 출품료를 반납 받을 수 있음. 5월 11일 이후에는 출품은 취소할 수는 있으나, 출품료는 반납되지 않음
- 5월 11일 이후 작품을 출품하고 출품료를 완납하지 않았는데 심사가 이루어지는 특이한 상황이 발생하는 경우, 출품사는 출품작을 취소할 수 없으며 출품료를 납입해야 함

5. 출품대행료 : 작품 당 100,000원 (온라인 등록 및 발송비)

- 출품대행 시 제출자료 :
 - 2017 수상회사 정보, 공적조서, 출품정보 및 보충자료를 이메일이나 저장장치(디스켓, USB 등)에 담아 제출
 - 출품료 및 대행료는 출품작과 함께 입금해야 함.
- 출품료와 접수비는 5월 11일 이후에는 반납되지 않음.
- 영상자료 : 가능한 파일을 업로드한 후 링크된 주소로 제출할 것
- 출품 양식 다운로드 : www.koreacf.or.kr, www.sabo.or.kr



6. 출품 사이트: <https://iba.stevieawards.com/>

- ① 모든 출품작은 위의 사이트에서 온라인으로 출품작을 업로드 해야 하고, 오프라인 자료가 있을 경우 특급우편으로 발송해야 함
- ② 출품사이트에서는 텍스트로만 업로드 할 수 있음. 그래픽이나 비주얼은 첨부파일로 업로드 할 것
- ③ 출품작을 대행할 경우에는 한국대표부에서 본 업무를 대행함

7. 출품언어: 영어

- ① 한국대표부에서는 출품사의 영문 번역에 도움을 주기 위해 건국대학교 번역센터인 랭스테크와 업무제휴, 한글 800자 (200단어, 12포인트 20행) 기준 35,000원(원어민 감수 포함)으로 협의함
- ② 랭스테크 담당자 : 김종휘 실장(직통 070-4354-3533)

8. 카테고리 조정

- ① 출품작의 카테고리가 심사 시 문제가 발생할 경우, 스티비어워즈에서 이를 조정할 수 있음.
- ② 심사위원의 조정 요청이 있을 경우 스티비어워즈에서 조정

9. 담당자 선정 (직접 출품하는 회사)

- ① 모든 출품사는 스티비어워즈에서 연락할 수 있는 담당자를 정할 것. 담당자와는 정기적으로 이메일로 연락하며, 8월 수상작 발표 후 관련된 정보도 담당자에게 보냄
- ② 담당자는 help@stevieawards.com이 보내는 모든 이메일을 바로 확인하고 회신해주어야 함
- ③ 출품대행사는 한국대표부에서 이 역할을 대신하기 때문에 별도 신경을 쓰지 않아도 됩니다.

10. 회사정보에 관한 최신 자료 제공 (직접 출품하는 회사)

- ① 출품사는 출품계정에 있는 회사 정보(담당자, 우편번호가 포함된 우편물 주소, 이메일, 전화번호 등)를 항상 최신 정보로 관리해야 합니다.
- ② 시상식 불참 시 수상한 트로피와 메달은 출품계정에 있는 우편물 주소로 발송됩니다. 주소가 틀려 반송된 경우 출품사는 재발송 비용을 부담해야 함.
주소관리: <https://iba.stevieawards.com/member/register>
- ③ 출품대행사는 한국대표부에서 이 역할을 대신하기 때문에 별도 신경을 쓰지 않아도 됩니다.

11. 출품작의 처분

- ① 출품용으로 제출한 모든 오프라인 자료는 반납되지 않음

12. 수상작품 배송료

- ① 10월 스페인 바르셀로나에서 열리는 시상식에 불참하는 수상회사는 아래의 배송료를 납부해야 수상 트로피 또는 메달을 받을 수 있음.
 - 금스티비상 트로피: 1개당 US\$300
 - 은스티비상, 동스티비상 메달: 1개당 US\$30
 - 트로피는 FedEx International Economy나 DHL Express로 발송되며, 배송료에는 관세와 세금이 포함되어 있음
- ② 직접 출품사의 경우, 미리 요청한 경우를 제외하고는, 위의 배송료는 시상식 후 10일 이내에 출품료를 결제한 신용카드에서 자동으로 인출됨
- ③ 출품료를 신용카드로 결제하지 않은 경우, 배송료에 관한 별도의 청구서를 이메일로 받게 됨

- ④ 배송료는 선택사항이 아님. 국제비즈니스대상에 출품하는 것은 출품자가 어떤 상을 받든 간에 배송료를 지급하는 것에 동의하였음. 따라서 출품자가 수상을 거부할 경우가 발생해도 배송료를 결제해야 할 의무는 여전히 가지고 있음.
- ⑤ 스티비어워즈에서는 출품 시 제출한 회사정보에 따라 수상작을 발송함. 만약 출품한 회사정보의 주소가 틀렸거나 혹은 수상작을 받을 주소를 제출하지 않아, 보낸 수상작이 스티비어워즈나 제작사로 우편물이 반송될 경우, 귀하의 수상작에 대해 한번 더 배송료를 청구할 권한을 가짐.
- ⑥ 한국대표부에서는 출품 대행하고 시상식에 불참한 한국 수상회사에 배송료 청구 공문을 별도로 발송해드립니다.

13. 2017 수상작품집 발간

- ① 금스티비 수상작 공적조서는 시상식이 끝난 후 1달 이내에 IBA 홈페이지에 올려짐
- ② 금스티비 수상자에게는 작품집 발간 전에 출품작에 대한 수정이나 공개를 원하지 않는 자료 등을 수정할 기회가 주어짐
- ③ 모든 금스티비 수상자는 발간 전에 스티비어워즈에서 요청하는 편집이나 교정 등의 요청에 즉각 회신하는 것으로 동의함

14. 보충자료(Supporting Information)

- ① 출품작과 관련하여 뉴스, 보도자료, 작업샘플, 문서 등 관련 자료를 출품사이트에서 업로드할 것
- ② 동영상이나 용량이 큰 인쇄물은 YouTube, Video 업로드한 후 링크된 주소로 제출할 것. 첨부파일로 자료를 제출할 경우 심사위원들이 용량이 큰 파일은 다운로드하지 않거나 하다가 그만 둘 수도 있음.

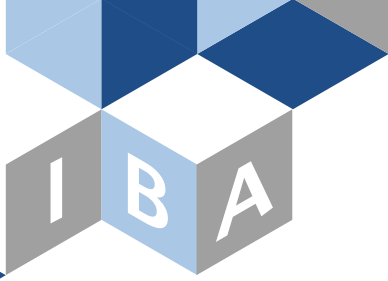
15. 우편물 발송처

- ① 오프라인 심사용 발송물(인쇄된 애뉴얼리포트 및 비디오 DVD)
 - ② 발송비는 발송자 부담이며, 온라인으로 출품한 entry form(s)을 출력해서 함께 보낼 것
- The Stevie Awards
 Michael Gallagher, President
 10560 Main Street, Suite 519
 Fairfax, VA 22030, USA
 Telephone: +1 703-547-8389, Fax: +1 703-991-2397

16. 출품 접수 및 문의

- 스티비어워즈 배석봉 한국대표 Tel: (02)2144-0741 bsbong@koreacf.or.kr www.koreacf.or.kr
- 한국사보협회 기예리 기자 Tel: (02)2273-3003, oksabo@naver.com, www.sabo.or.kr





카테고리별 출품사양

경영부문 Management Awards Categories

- 출품대상 : 경영책임자, 회장, 관리팀의 업적
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
경영 Management	A01~A39	295	350
	A40	495	550

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)

• 카테고리

올해의 최고경영자 Executive of the Year (대표이사, 회장, 임원 등 VP 이상 관리자의 업적)

A01. 광고, 마케팅 및 PR Advertising, Marketing, & Public Relations

A02. 우주항공 · 국방 Aerospace & Defense

A03. 의류, 미용 및 패션 Apparel, Beauty & Fashion (2017년 신설)

A04. 자동차 · 운송 장비 Automotive & Transport Equipment

A05. 은행 Banking

A06. 비즈니스 서비스 혹은 전문서비스 Business Services or Professional Services

A07. 화학 Chemicals

A08. 컴퓨터 하드웨어 Computer Hardware

A09. 컴퓨터 소프트웨어 Computer Software

A10. 컴퓨터 서비스 Computer Services

A11. 대기업 Conglomerates

A12. 소비재-내구재 Consumer Products-Durables

A13. 소비재-비내구재 Consumer Products-Non-Durables

A14. 고객서비스 Consumer Services (2017년 신설)

A15. 다각화 서비스 Diversified Services

A16. 전자 Electronics

A17. 에너지 Energy

A18. 금융 서비스 Financial Services

A19. 식품 · 음료 Food & Beverage

A20. 건강 제품 · 서비스 Health Products & Services

A21. 숙박 및 레저 Hospitality & Leisure

A22. 보험 Insurance

A23. 인터넷/뉴미디어 Internet/New Media



- A24. 법률 Legal
- A25. 제조 Manufacturing
- A26. 건재 · 건설 Materials & Construction
- A27. 미디어 · 엔터테인먼트 Media & Entertainment
- A28. 금속 · 비철 Metals & Mining
- A29. 비영리기구 · 정부조직 Non-Profit or Government Organizations
- A30. 부동산 Real Estate
- A31. 소매업 Retail
- A32. 제약 Pharmaceuticals
- A33. 통신 Telecommunications
- A34. 교통 Transportation
- A35. 공공시설 Utilities
- A36. 올해의 회장 Chairman of the Year: 이사회 회장으로서의 업적
- A37. 올해의 풍운아 Maverick of the Year: 2016년 1월 1일 이후 자신이 속한 조직이나 업종에 가장 긍정적인 변화를 끼친 개인
- A38. 올해의 혁신가 Innovator of the Year: 2014년 1월 1일 이후 자신이 속한 조직이나 업종에 가장 혁신을 일으킨 개인
- A39. 올해의 여성경영자 Woman of the Year: 2014년 1월 1일 이후 자신이 속한 조직이나 업종에 가장 긍정적인 변화를 끼친 여성경영인 (2015년 신설)
- A40. 올해의 경영팀 Management Team of the Year



고객서비스부문 Customer Service Awards Categories

- 출품대상: 모든 고객 서비스 활동
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
고객서비스 Customer Service	E01, E02	495	550
	E03	275	330

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)
- 카테고리

E01. 올해의 고객서비스부 Customer Service Department of the Year

E02. 올해의 고객서비스팀 Customer Service Team of the Year

E03. 올해의 고객서비스 관리자 Customer Service Executive of the Year



기업/조직부문 Company/Organization Awards Categories

- 출품대상: 모든 조직(영리/비영리, 공공/민간, 대기업/중소기업 등)이 이룬 성과
- 조직의 형태와 상관없이 크기는 아래 기준 적용
 - 소기업(종업원 50명 미만에 매출액 11백만달러 미만)
 - 중기업(종업원 250명 미만에 매출액 55백만달러 미만)
 - 대기업(종업원 250명 미만에 매출액 55백만달러 이상)
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
기업/조직 Company/ Organization	B01~B35, B38~B44	495	550
	B36, B37, B45	무료	55

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)
- 카테고리

올해의 기업 Company of the Year (영리/비영리, 공공/민간, 대규모/소규모 모두 해당)

- B01. 광고, 마케팅 및 PR Advertising, Marketing & Public Relations
- B02. 우주항공 · 국방 Aerospace & Defense
- B03. 의류, 미용 및 패션 Apparel, Beauty & Fashion (2017년 신설)
- B04. 자동차 · 운송 장비 Automotive & Transport Equipment
- B05. 은행 Banking
- B06. 비즈니스 서비스 혹은 전문서비스 Business Services or Professional Services
- B07. 화학 Chemicals
- B08. 컴퓨터 하드웨어 Computer Hardware
- B09. 컴퓨터 소프트웨어 Computer Software
- B10. 컴퓨터 서비스 Computer Services
- B11. 대기업 Conglomerates
- B12. 소비재-내구재 Consumer Products-Durables
- B13. 소비재-비내구재 Consumer Products-Non-Durables
- B14. 고객서비스 Consumer Services (2017년 신설)
- B15. 다각화 서비스 Diversified Services
- B16. 전자 Electronics
- B17. 에너지 Energy
- B18. 금융 서비스 Financial Services
- B19. 식품 · 음료 Food & Beverage
- B20. 건강 제품 · 서비스 Health Products & Services



- B21. 숙박 및 레저 Hospitality & Leisure
- B22. 보험 Insurance
- B23. 인터넷/뉴미디어 Internet/New Media
- B24. 법률 Legal
- B25. 제조 Manufacturing
- B26. 건재 · 건설 Materials & Construction
- B27. 미디어 · 엔터테인먼트 Media & Entertainment
- B28. 금속 · 비철 Metals & Mining
- B29. 비영리기구 · 정부조직 Non-Profit or Government Organizations
- B30. 부동산 Real Estate
- B31. 소매업 Retail
- B32. 제약 Pharmaceuticals
- B33. 통신 Telecommunications
- B34. 교통 Transportation
- B35. 공공시설 Utilities
- B01. 회계 Accounting



- B36. **올해의 창업기업** Startup of the Year (2015년 1월 1일 이후 창업기업) (출품료 없음)
 - a. 비즈니스 제품 산업 Business Product Industries
 - b. 비즈니스 서비스 산업 Business Service Industries
 - c. 소비자 제품 산업 Consumer Product Industries
 - d. 소비자 서비스 산업 Consumer Service Industries
- B37. **올해의 창업기업** Startup of the Year (2015년 1월 1일 이후 창업기업) (2017년 신설)(출품료 없음)
 - a. 하드웨어/주변기기 Hardware/Peripherals
 - b. 서비스 Services
 - c. 소프트웨어 Software
- B38. **올해의 최우수 혁신기업** Most Innovative Company of the Year
(제품, 마케팅, 영업, 제조, 경영 등에서 혁신적인 성과를 이룩한 기업)
 - a. 종업원 100명 미만 Up to 100 Employees
 - b. 종업원 2,500명 미만 Up to 2,500 Employees
 - c. 종업원 2,500명 이상 More Than 2,500 Employees
- B39. **올해의 최우수 첨단기술기업** Most Innovative Tech Company of the Year
(제품, 마케팅, 영업, 제조, 경영 등에서 혁신적인 성과를 이룩한 기업) (2017년 신설)
 - a. 종업원 100명 미만 Up to 100 Employees
 - b. 종업원 2,500명 미만 Up to 2,500 Employees
 - c. 종업원 2,500명 이상 More Than 2,500 Employees
- B40. **올해의 혁신** Innovation of the Year
(제품, 마케팅, 영업, 제조, 경영 등의 분야에서 개인이나 조직이 이룩한 뛰어난 혁신) (2017년 신설)
 - a. 비즈니스 제품 산업 Business Product Industries
 - b. 비즈니스 서비스 산업 Business Service Industries
 - c. 소비자 제품 산업 Consumer Product Industries



d. 소비자 서비스 산업 Consumer Service Industries

B41. **올해의 기술적 혁신** Technical Innovation of the Year

(제품, 마케팅, 영업, 제조, 경영 등의 분야에서 개인이나 조직이 이룩한 뛰어난 혁신) (2017년 신설)

- a. 종업원 100명 미만 Up to 100 Employees
- b. 종업원 2,500명 미만 Up to 2,500 Employees
- c. 종업원 2,500명 이상 More Than 2,500 Employees

B42. **올해의 최우수 기업사회공헌프로그램** Corporate Social Responsibility Program of the Year (기업의 사회에 대한 기여도)

- b. 아시아(한국, 중국, 일본) in Asia (China, Japan and Korea)

B43. **올해의 최고성장기업** Fastest-Growing Company of the Year (2015년 대비 2016년 매출 성장률이 뛰어난 기업)

- b. 아시아(한국, 중국, 일본) in Asia (China, Japan and Korea)

B44. **올해의 최우수 건강, 안전, 환경 프로그램** Health, Safety & Environment Program of the Year (조직의 작업장에서 의 사고와 부상 예방, 안전의식 고취, 환경과 직업 위생 요구사항의 준수, 안전법이나 요구사항 등에 관한 성공적인 이행에 대한 성과)

- b. 아시아(한국, 중국, 일본) in Asia (China, Japan and Korea)

B45. **올해의 에너지 산업 혁신** Energy Industry Innovation of the Year: 2016.1.1. 이후 개인이나 기업이 이룩한 에너지 관련 기술, 제품, 절약, 저장, 운송 등에 관한 특별한 혁신 (**출품료 없음**)



▶ ‘소비자가 뽑은 올해의 기업’은 귀 조직이 상을 하나 더 받을 수 있는 찬스



B01~B35 카테고리 금, 은, 동 스티비상 수상작은 자동으로 “소비자가 뽑은 올해의 기업(People’s Choice Stevie Awards for Favorite Companies)” 대상회사가 됨. 전세계 참석자를 대상으로 8월~9월 투표를 실시하며, 수상회사는 10월 스페인 바르셀로나에서 열리는 시상식에서 발표됨. 8월 IBA수상작이 발표될 때 Company of the Year categories 수상회사에게 “소비자가 뽑은 올해의 기업”에 출품사의 고객이나 주주들을 효율적으로 참석시킬 수 있는 프로모션 방법이 통보됨. **최소 100표 이상의 투표를 받아야 시상자격이 주어짐(2015년 신설)**

기업커뮤니케이션, 투자자관리, 홍보부문 Corporate Communications, Investor Relations & Public Relations Awards Categories

- 출품대상: 기업 커뮤니케이션, 투자자관리, 커뮤니티 업무, 홍보 등의 활동
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
기업커뮤니케이션, 투자자 관리, 홍보	C01~03, 05	495	550
	C04	275	330

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성. 커뮤니케이션 캠페인 카테고리 출품작은 배경, 목표, 집행, 결과의 순서로 기술할 것
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어. 커뮤니케이션 캠페인 카테고리 출품작은 출품하는 홍보 프로그램을 통해 이룩한 주요 수치나 결과를 제출할 수 있음
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)





• 카테고리

C01. 올해의 홍보회사 Public Relations Agency of the Year

b. 한국, 중국, 일본 China, Japan and Korea

C02. 올해의 커뮤니케이션부서 Communications Department of the Year: 역할, 지역, 연공, 직책에 상관없이 조직 내에서 커뮤니케이션 역할을 하는 사람이 있는 부서는 출품할 수 있음

C03. 올해의 커뮤니케이션팀 Communications Team of the Year: 커뮤니케이션부서 내의 specific investor relations, community relations, crisis communications, social media team과 같은 작은 팀이 출품할 수 있음. 팀은 여러 분야의 일을 하거나 다양한 부서(소속된 조직, 클라이언트 조직, 대행사나 영업조직 등)와 연관을 갖고 있을 수도 있고, 고정팀일수도 특정 과제나 임무를 위해 구성된 임시팀일 수도 있음

C04. 올해의 커뮤니케이션, 투자자관리, 홍보전문가 Communications, Investor Relations, or PR Executive of the Year: VP 직책 이상의 커뮤니케이션 관리자의 역할

C04. 올해의 커뮤니케이션 또는 홍보 캠페인/프로그램 Communications or PR Campaign /Program of the Year

a. 예술/오락 Arts & Entertainment: 예술이나 오락적인 활동, 이벤트, 프로그램 등을 홍보하거나 인지도를 높이기 위해 실시한 캠페인/프로그램

b. 커뮤니케이션 리서치 Communications Research: 사업이나 커뮤니케이션 전략을 수립하기 위해 실시한 조사 (2017년 신설)

c. 지역사회업무 Community Relations: 지원하는 조직에 대한 관심, 이해, 기회 등에 관한 소통관계를 향상시키기 위한 캠페인/프로그램

d. 위기관리 Crisis Communications: 돌발사태나 즉각적인 대응이 필요했던 상황을 처리하기 위해 수행한 캠페인/프로그램

e. 이벤트/의식 Events & Observances: 국경일, 기념식, 행사, 오픈식, 축하행사 등과 같은 다양한 이벤트를 알리거나 인지도를 향상시키기 위해 행한 캠페인/프로그램

f. 글로벌 이슈 Global Issues: 최소 2개국 이상에서 실시되었던 글로벌 커뮤니케이션을 효율적으로 전개한 캠페인/프로그램

g. 내부홍보 Internal Communications: 종업원이나 회원 등 내부고객을 위한 교육이나 정보제공을 위해 실시한 캠페인/프로그램

- 종업원 100명 이내 At organizations with up to 100 employees

- 종업원 100명 이상 At organizations with 100 or more employees





- h. 헬스케어 Healthcare: 비투비나 소비자 대상을 포함, 헬스케어와 관련된 캠페인이나 프로그램 (2017년 신설)
 - i. 투자자 홍보 Investor Relations : 투자자, 투자 커뮤니티를 위한 정보 제공이나 투자자와 회사와의 관계를 관리하기 위해 실시한 캠페인/프로그램
 - j. 이슈관리 Issues Management : 진행 중인 사업 전략에 막대한 영향을 끼칠 수 있는 이슈를 다룬 캠페인/프로그램
 - k. 저예산 Low Budget: \$10,000미만의 저비용으로 집행된 캠페인/프로그램
 - l. 마케팅-기업 Marketing - Business to Business : 기업고객을 대상으로 한 신제품 출시나 기존 제품이나 서비스를 홍보하기 위해 집행했던 캠페인/프로그램
 - m. 마케팅-소비자 제품 Marketing - Consumer Products : 일반 소비자를 대상으로 하는 신제품 출시나 기존 제품을 홍보하기 위해 집행했던 캠페인/프로그램
 - n. 마케팅-소비자 서비스 Marketing-Consumer Services : 소비자를 대상으로 새로운 서비스나 기존 서비스를 홍보하기 위해 집행했던 캠페인/프로그램
 - o. 매체관리 Media Relations : 홍보캠페인을 할 때 전통 미디어의 효율적인 활용
 - p. 다문화 Multicultural: 특정 문화집단을 타겟으로 집행한 캠페인/프로그램
 - q. 신제품 출시 New Product Launch : 신제품이나 서비스를 소개하기 위해 실시한 캠페인/프로그램
 - r. 명성/브랜드 관리 Reputation/Brand Management : 대중이나 그 대중의 특정 집단을 위해 조직의 명성을 강화, 촉진, 향상시키기 위해 집행했던 캠페인/프로그램
 - s. 공공정책 Public Affairs : 공공질서, 법률, 규정, 정치활동이나 선거운동에 영향을 영향력을 행사하기 위해 마련된 캠페인/프로그램
 - t. 공공 서비스 Public Service : 사회적 이슈, 문제점, 관심사 등에 관한 공중의 이해를 높이기 위해 실시한 캠페인/프로그램
 - u. 소셜미디어 활용 Social Media Focused : 온라인 소셜 미디어를 이용한 캠페인/프로그램
 - v. 스폰서십 Sponsorship : 어떤 이벤트나 활동에서 스폰서십을 알리거나 촉진하기 위해 실시한 캠페인/프로그램
 - w. 기술 Technology : 비투비 혹은 소비자 대상 캠페인을 포함하는 기술 분야의 캠페인/프로그램.
 - x. 여행/관광 Travel & Tourism : 교통, 여행, 호텔이나 관광산업에서 클라이언트의 관심을 끌기위해 실시한 캠페인/프로그램
- C06. 올해의 창의적인 피알 PR Innovation of the Year: 2016년 이후 커뮤니케이션의 집행, 조사, 기술, 관리 부문에서 독창적인 혁신을 이룩한 홍보



라이브 이벤트 부문 Live Event Awards Categories

- 출품대상 : 2016년 1월 1일 이후 무대에 오른 라이브 이벤트
- 출품료

부문 Category	일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
라이브이벤트 Live Event	R01~13 295	350

- 제출서류
 - a. 공적을 배경, 목표, 집행, 결과 형태로 525단어 내외로 작성할 것. 공적조서에는 제작과 관련된 정보나 관객 통계 등 필요한 자료를 포함시킬 수 있음
 - b. 심사에 도움을 줄 수 있는 보충자료(비디오클립, 사진, 보도기사, 논평, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소를 업로드 할 수 있음)
 - c. 선택사항: 이벤트와 관련된 제작자나 크리에이터 명단
- 카테고리
 - R01. 최우수 브랜드 체험 이벤트 Best Brand Experience Event
 - R02. 최우수 소비자 이벤트 Best Consumer Event
 - R03. 최우수 전시 전람회, 스탠드 또는 무대 Best Exhibition Display, Stand or Feature
 - R04. 최우수 박람회 또는 컨벤션 Best Tradeshow or Convention
 - R05. 최우수 연합회 이벤트 또는 모임 Best Association Event or Meeting
 - R06. 최우수 기업 이미지 이벤트 Best Corporate Image Event
 - R07. 최우수 신제품 출시 이벤트 Best New Product Introduction Event
 - R08. 최우수 내부 인식/동기부여 이벤트 Best Internal Recognition/Motivational Event
 - R09. 최우수 세일즈 미팅 Best Sales Meeting
 - R10. 최우수 세일즈 프레젠테이션 Best Sales Presentation
 - R11. 최우수 홍보 이벤트 Best Public Relations Event
 - R12. 최우수 저예산 이벤트(미화 2만불 미만) Best Low-Budget Event (Under \$20,000)
 - R13. 최우수 비영리/자선기금 이벤트 Best Non-Profit / Charity Fundraising Event



마케팅부문 Marketing Awards Categories

- 출품대상 : 마케팅, 광고, 패키지, 유통 등을 포함한 활동
- 출품료

부문 Category	일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
마케팅 Marketing	G01~02, G04~55	495
	G03	275
		330

- 제출서류
 - a. 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - b. 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - c. 강력추천 : 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)

• 카테고리

마케팅 조직/전문 카테고리 Marketing Organization / Professional Categories

G01. 올해의 마케팅부 Marketing Department of the Year

G02. 올해의 마케팅팀 Marketing Team of the Year

G03. 올해의 마케팅 관리자 Marketing Executive of the Year : VP이상

올해의 마케팅 캠페인 - 산업 카테고리 Marketing Campaign of the Year - Industry Categories

G04. 농업/산업/건축물 Agricultural/Industrial/Building:

제품, 소재, 도구나 서비스

G05. 자동차-소모품 Automotive-Aftermarket : 가솔린, 모터오일, 타이어, 배터리, 페인트, 급속 윤활유, 오일교환, 변속기, 트랜스미션, 창문용 와이퍼, 보강부품 등

G06. 자동차-차량 Automotive-Vehicles : 승용차, 트럭, 오토바이, 브랜드나 모델 광고

G07. 미용 Beauty : 화장품, 향수, 헤어 제품, 네일 제품, 미용실 · 스파 같은 미용 서비스업체 등

G08. 음료-주류 Beverages-Alcohol : 맥주, 샴페인, 증류수, 와인, 와인쿨러, 석식 후 음료 등

G09. 음료-비주류 Beverages-Non-Alcohol : 다이어트나 비다이어트 탄산음료, 커피, 차, 주스, 우유, 우유대용음료, 생수, 소다수 등

G10. 조식 대용식 Breakfast Foods : 시리얼이나 아침 대용식으로 만들어진 음식

G11. 기업 명성/전문가 서비스 Corporate Reputation/Professional Services : 제품만이 아닌 기업을 프로모션하기 위한 스폰서십, 이미지 및 아이덴티티, 커뮤니케이션 포함. 컨설팅, 회계, 법률, 고용 등과 같은 기업/전문 서비스도 포함됨.

G12. 문화 및 예술 Culture & The Arts : 연극, 박물관, 음악단체, 콘서트 시리즈, 문화축제, 연극페스티벌 등

G13. 전자제품 Electronics : 텔레비전, 라디오, 모바일 기기, 홈 엔터테인먼트(DVD/블루레이 플레이어), 카메라, 컴퓨터 하드웨어, 게임 콘솔, 랩톱, 태블릿, 음향시스템 등과 같은 오디오/비디오 기기

G14. 건강/영양 보조 식품 및 서비스 Energy/Nutrition Products & Services : 에너지, 스포츠, 웰빙 라이프를 지향하는 제품이나 서비스. 비타민, 에너지바, 드링크류: 체중 감량 및 피트니스용 프로그램/캠프, 트레이닝 캠프나 시설 등

G15. 오락 및 스포츠 Entertainment & Sports : 오락이나 스포츠 이벤트 포함. 슈퍼볼이나 스포츠 팀과 같은 스포츠 이벤트





와 특수 영화, 책, DVDs, 비디오게임(온라인, 모바일, 소셜, 보드, 카드 등), 오락용 앱, 축하카드, 온라인, 라디오나 텔레비전 프로그램 등과 같은 모든 형태의 오락물

- G16. 패션 및 스타일 Fashion & Style: 의류, 안경, 신발, 양말, 메리야스, 보석류, 악세서리 등의 브랜드
- G17. 금융관련 카드 Financial Cards: 신용, 충전, 직불, 보상, 전화 및 기타 카드
- G18. 금융 상품 및 서비스 Financial Products & Services: 금융기관의 규모나 이미지 혹은 홈뱅킹, 대출, 융자, 투자신탁, 여행자수표 등과 같은 특정한 제품이나 서비스를 알리기 위한 커뮤니케이션
- G19. 정부/기관/채용 Government/Institutional/Recruitment: 지방자치나 도 경제의 발전, 복권, 공익사업(예: 절전 안내문), 회원모집 운동, 모병 프로그램. 정치적 안내문과 특별 관심/무역 집단 커뮤니케이션 포함
- G20. 의료 - 질병 교육 및 인식 Healthcare-Disease Education & Awareness: 의료전문가, 환자 혹은 소비자를 대상으로 하는 특정 질병이나 건강관련 문제를 교육하고 인식을 확산하기 위한 대외 홍보 활동
- G21. 의료 - 점두시장: Healthcare-OTC: 건강관리 전문가, 환자 혹은 소비자를 대상으로 하는 특정한 질병이나 질환 또는 건강문제에 관해 사전처방 없이 구입할 수 있는 제품을 위한 커뮤니케이션
- G22. 의료 - 처방약 Healthcare-Rx: 건강관리 전문가, 환자 혹은 소비자를 대상으로 하는 특정한 질병이나 질환 또는 건강문제에 관해 사전처방을 가지고 구입할 수 있는 제품을 위한 커뮤니케이션
- G23. 의료 - 서비스 Healthcare-Services: 건강관리 전문가, 환자 혹은 소비자를 대상으로 병원, 건강유지기구, 위탁서비스, 치과 및 의료 서비스, 만성질환자 의료교정시설 등을 알리기 위한 마케팅 커뮤니케이션 활동
- G24. 가정용 가구 및 설비 Home Furnishings & Appliances: 주방기구, 에어컨, 카펫, 가구, 인테리어 장식 소모품, 페인트, 벽지 등
- G25. 가정용품 Home Supplies & Services: 청소용품, 세제, 왁스, 방향제, 바닥청소용 제품, 섬유유연제, 종이제품, 가정 내 서비스, 제초기, 비료, 잔디관리제, 정원 서비스 등
- G26. 보험 Insurance: 보험과 관련된 특정 제품이나 서비스, 해당 서비스들을 제공하는 금융기관들의 능력을 프홍보하는 활동. 모든 형태의 보험(주택, 자동차, 금융, 건강, 생명, 여행, 비즈니스 보험 등)
- G27. 인터넷/텔레콤 Internet/Telecom: 무선/휴대폰 제공업자, 초고속인터넷서비스, 온라인서비스, 포털, 검색엔진, 관련 인터넷 제품이나 서비스(SaaS/IaaS 또는 클라우드 기반 서비스 등) 관련업체, 번들형 통신서비스(인터넷, 전화 및 케이블TV)
- G28. 레저용품 및 서비스 Leisure Products & Services: 레크리에이션, 스포츠, 캠핑용품/서비스 및 기타 레저활동과 관련 있는 아이템/서비스
- G29. 미디어 회사 Media Companies: 네트워크를 포함한 방송국, 잡지, 신문, 웹사이트, 소비자 혹은 상업 미디어, 라디오나 텔레비전 방송국
- G30. 사무용 및 배송 제품 및 서비스 Office & Delivery Products & Services: 배달-익일 배송, 패키지 추적, 국제 서비스 등. 사무실-프린터, 서버, 팩스기, 복사기, 용지, 사무용기기 등
- G31. 포장식품 Packaged Food: 일반식 및 식이요법/저열량 포장 및 냉동식품
- G32. 개인 위생 Personal Care: 비누, 치과제품, 얼굴 및 바디 로션이나 클렌저, 면봉, 탈취제, 여성용 위생용품, 면도기, 면도용 크림 등
- G33. 애완동물 관리 Pet Care: 음식물, 장난감, 수의사, 기숙 서비스, 훈련, 교배 등을 포함한 모든 형태의 서비스나 제품
- G34. 부동산 Real Estate: 주택, 부동산 중개인, 쇼핑센터 등
- G35. 레스토랑 Restaurants: 퀵서비스, 패밀리, 캐주얼다이닝, 중간규모 레스토랑, 모든 레스토랑
- G36. 소매 Retail: 일반-다양하고 광범위한 분야의 비관련 또는 기본적인 관련 상품을 공급하는 매장 및/또는 웹사이트, 백화점, 식품전문점, 할인/대량판매점, 수공업전문점 포함. 전문-특정한 1가지 제품만을 판매하는 가게/웹사이트(예 의류, 보석, 패션, 건강식품, 신발, 애완동물, 장난감, 카드판매점 등)
- G37. 간식/디저트/과자류 Snacks/Desserts/Confections: 아이스크림, 쿠키, 제과, 견과, 과일/야채 스낵, 팝콘 등



- G38. 소프트웨어 Software: 소프트웨어, 그룹웨어, 운영시스템, 컴퓨터에 저장되는 소프트웨어, 테블릿, 모바일 기기(E24 클라우드기반 서비스, E12 온라인이나 모바일 게임 참조)
- G39. 교통 Transportation: 항공, 철도, 버스/트롤리, 지하철 시스템, 자전거 공동 사용, 자동차 임대, 대여(자동차 판매/대여 제외), 페리 등
- G40. 여행/관광/목적지 Travel/Tourism/Destination: 유람선, 호텔, 리조트, 놀이공원, 여행 웹사이트, 예약서비스, 여행 투어, 관광 캠페인 등

올해의 마케팅 캠페인 - 전문 카테고리 Marketing Campaign of the Year - Specialty Categories

- G45. 올해의 브랜드 체험-B2B Brand Experience of the Year-Business-to-Business: 브랜드와 의미있는 관계 구축, 기억에 남을 체험, 독특한 관계 등을 형성하기 위해 기업고객에게 도달하기 위해 실시한 작업
- G46. 올해의 브랜드 체험 - 소비자 Brand Experience of the Year-Consumer: 브랜드와 의미있는 관계 구축, 기억에 남을 체험, 독특한 관계 등을 형성하기 위해 소비자 고객을 대상으로 실시한 작업
- G47. 올해의 브랜드 효용 Branded Utility of the Year: 제품이나 서비스가 마케팅 프로그램의 부분으로 판매뿐만 아니라 마케팅이나 비즈니스에서 이룩한 도전. 출품자는 제품이나 서비스에 대한 도전, 역할, 목표, 오디언스와 어떻게 소통했고, 이를 통해 이룬 결과를 반드시 기술할 것 (2017년 신설)
- G48. 올해의 브랜드 콘텐츠 캠페인 Branded Content Campaign of the Year: 브랜드와 관련된 의미있는 관계정립이나 기억에 남고 끝내주는 경험을 소비자에게 주기 위해 사용한 브랜드지향 콘텐츠, 독자적이든 스폰서를 한 것이든 상관없음.(2015년 신설)
- G49. 올해의 모바일 마케팅 캠페인 Mobile Marketing Campaign of the Year: 소비자 모바일기기를 타깃으로 한 캠페인
- G50. 올해의 온라인 마케팅 캠페인 Online Marketing Campaign of the Year: 온라인에서만 이루어진 캠페인
- G51. 올해의 새로운 제품 또는 서비스 소개 New Product or Service Introduction of the Year: 새로운 제품이나 서비스를 소개하기 위해 이루어진 캠페인
- G52. 올해의 리브랜딩/브랜드 리노베이션 Re-Branding / Brand Renovation of the Year: 기존 브랜드를 재창조하거나 리포지셔닝한 캠페인
- G53. 올해의 저예산 마케팅 캠페인 Small-Budget Marketing Campaign of the Year: 3백만달러 미만(약 30억미만) 캠페인
- G54. 올해의 바이럴 마케팅 캠페인 Viral Marketing Campaign of the Year: 커뮤니케이션의 주요수단으로 입소문, 동영상 묘기, 기타 바이럴 전략을 사용한 캠페인
- G55. 올해의 청소년 마케팅 캠페인 Youth Marketing Campaign of the Year: 청소년(24세 이하)을 타깃으로 한 캠페인





모바일 사이트 & 앱부문 Mobile Site & App Awards Categories

- 출품대상 : 모바일 웹사이트나 앱에서 이룬 업적
- 출품료

부문 Category	일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
모바일사이트&앱 Mobile Site & Apps	P60~92	295
		350

- 제출서류
 - a. 모바일 사이트나 앱의 목표와 결과를 200 단어 내외로 작성.
 - b. 모바일 사이트나 앱 자체를 소개하는 3분이내의 비디오나 앱URL을 동영상이나 URL을 업로드할 것. 출품사이트에서 비디오를 업로드할 것.
 - c. 선택사항: 사이트나 앱 제작과 관련된 제작자나 크리에이터 명단
- 카테고리
 - P60. 경매 Auction (2017년 신설)
 - P61. 기업/정부 Business/Government
 - P62. 교육 & 참고 Education & Reference
 - P63. 엔터테인먼트 Entertainment
 - P64. 이벤트 Events
 - P65. 실험 · 혁신 Experimental & Innovation
 - P66. 가족 · 어린이 Family & Kids (2017년 신설)
 - P67. 패션 · 미용 Fashion & Beauty (2017년 신설)
 - P68. 파이낸셜 서비스/은행 Financial Services/Banking (2017년 신설)
 - P69. 피트니스 · 오락 Fitness & Recreation (2017년 신설)
 - P70. 식음료 Food & Drink (2017년 신설)
 - P71. 게임 Games
 - P72. 가이드/등급/평론 Guides/Ratings/Reviews
 - P73. 건강 Health (2017년 신설)
 - P74. 통합 모바일 환경 Integrated Mobile Experience
 - P75. 라이프스타일 Lifestyle
 - P76. 잡지 · 편집 Magazine/Editorial (2017년 신설)
 - P77. 마케팅 Marketing
 - P78. 메시지보내기 Messaging (2017년 신설)
 - P79. 음악 Music
 - P80. 뉴스 News
 - P81. 생산성 Productivity (2017년 신설)
 - P72. 전문 교육 Professional Education
 - P83. 전문 서비스 Professional Services (2017년 신설)
 - P84. 공공서비스 · 활동 Public Service & Activism (2017년 신설)
 - P85. 부동산 Real Estate (2017년 신설)
 - P86. 학교 · 대학 School/University (2017년 신설)



- P73. 쇼핑 Shopping
- P74. 소셜 Social
- P75. 스포츠 Sports
- P76. 교육 Training
- P77. 여행 Travel
- P78. 공공시설 및 서비스 Utilities & Services

비디오부문 Video Awards Categories

- 출품대상 : 2016년 1월 1일 이후 상업용이나 업무용으로 출시 또는 상영된 비디오
- 출품료

부문 Category	일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
비디오 Video	Q01~27	295
		350

- 제출서류
 - a. 동영상의 목적과 결과를 포함하여 200 단어 내외로 작성.
 - b. 가능하면 첨부파일이나 URL로 동영상 제출(파일은 출품사이트에서 업로드 할 것)
 - c. 선택사항 : 이벤트와 관련된 제작자나 크리에이터 명단 제출
- ※ **가능하면 온라인으로 동영상을 제출할 것.** 부득이하게 동영상을 DVD로 제출할 경우에는, 온라인으로 작품을 먼저 등록한 후, 출력한 출품정보 1부와 DVD를 아래 주소로 보낼 것
 The Stevie Awards, 10560 Main Street, Suite 519, Fairfax, VA 22030. U.S.A.
- 카테고리
 - Q01. 브랜드 엔터테인먼트 Branded Entertainment
 - Q02. 기업소개 Corporate Overview
 - Q03. 이벤트&인터넷방송 Events & Webcasts
 - Q04. 내부/종업원 커뮤니케이션즈 Internal/Employee Communications
 - Q05. 잡지 형식 Magazine Format
 - Q06. 회의 모듈 Meeting Modules
 - Q07. 동기부여 형식 Motivational
 - Q08. 오리엔테이션 Orientation
 - Q09. 홍보 : 연례 보고서
 P.R.: Annual Reports
 - Q10. 홍보 : 정부 P.R.: Government
 - Q11. 홍보 : 기업 P.R.: Industrial
 - Q12. 홍보 : 미디어 · 엔터테인먼트
 P.R.: Media & Entertainment
 - Q13. 홍보 : 비영리 기금 조성
 P.R.: Non-profit Fund Raising
 - Q14. 홍보 : 기타 P.R.: Other
 - Q15. 홍보 : 기술 P.R.: Technology





- Q16. 판매 : 직접 반응 마케팅 Sales : Direct Response Marketing
- Q17. 판매 : 정부 Sales : Government
- Q18. 판매 : 기업 Sales : Industrial
- Q19. 판매 : 미디어 · 엔터테인먼트 Sales : Media & Entertainment
- Q20. 판매 : 기타 Sales : Other
- Q21. 판매 : 기술 Sales : Technology
- Q22. 판매 : 제품 판매 Sales : Product Sales
- Q23. 판매 : 서비스 판매 Sales : Service Sales
- Q24. 보안/안전 Security/Safety
- Q25. 관광/여행 Tourism/Travel
- Q26. 교육 Training
- Q27. 바이럴 Viral

신제품부문 New Product Awards Categories

• 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
신제품	J01~52, J54~68	495	550

• 제출서류

- a. 2016년 1월 1일 이후의 출품자의 업적. 신제품이나 서비스를 출품할 경우에는 제품이나 서비스의 특징(특성, 기능, 장점, 편익, 결과 등)을 650단어 내외로 작성.
- b. 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
- c. 강력추천 : 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소). 신제품/서비스를 출품할 경우 시연 비디오, 제품 리뷰나 이미지 등을 볼 수 있는 사이트를 링크시키거나 업로드할 것

• 카테고리

올해의 최고 제품/서비스 Best New Product or Service of the Year

(2016년 1월 1일 이후에 시장에 소개된 제품이나 서비스. 새로운 브랜드나 버전을 출품할 수 있음)

- J01. B2B 제품 Business-to-Business Products
- J02. B2B 서비스 Business-to-Business Services
- J03. 가전제품 Consumer Electronics
- J04. 소비자 제품 Consumer Products
- J05. 소비자 서비스 Consumer Services
- J06. 금융 서비스 Financial Services
- J07. 하드웨어 : 컴퓨터 Hardware-Computer
- J08. 하드웨어 : 네트워킹 Hardware-Networking
- J09. 하드웨어 : 주변기기 Hardware-Peripheral
- J10. 하드웨어 : 반도체나 기타 전자부품 Hardware-Semiconductor or Other Electronic Component
- J11. 하드웨어 : 저장장치 Hardware - Storage
- J12. 하드웨어 : 기타 Hardware - Other



- J13. 건강 및 제약 : 제품 Health & Pharmaceuticals – Product
- J14. 건강 및 제약 : 서비스 Health & Pharmaceutical – Service
- J15. 산업용 제품 및 서비스 Industrial Products & Services
- J16. 미디어 및 엔터테인먼트 : 제품 Media & Entertainment – Product
- J17. 미디어 및 엔터테인먼트 : 서비스 Media & Entertainment – Service
- J18. 소프트웨어 : API 관리 솔루션 Software – Application Programming Interface (API) Management Solution (2017년 신설)
- J19. 소프트웨어 : 자산 관리 솔루션 Software – Asset Management Solution
- J20. 소프트웨어 : 대용량 데이터 솔루션 Software – Big Data Solution
- J21. 소프트웨어 : 비즈니스 또는 경쟁력 있는 인텔리전스 솔루션 Software – Business or Competitive Intelligence Solution
- J22. 소프트웨어 : 클라우드 애플리케이션/서비스 Software – Cloud Application/Service
- J23. 소프트웨어 : 클라우드 ERP 솔루션 Software – Cloud Enterprise Resource Planning (ERP) Solution (2017년 신설)
- J24. 소프트웨어 : 클라우드 인프라 Software – Cloud Infrastructure
- J25. 소프트웨어 : 클라우드 플랫폼 Software – Cloud Platform
- J26. 소프트웨어 : 클라우드 저장 · 백업 솔루션 Software – Cloud Storage & Backup Solution
- J27. 소프트웨어 : 협업/소셜 네트워킹 솔루션 Software – Collaboration/Social Networking Solution
- J28. 소프트웨어 : 콘텐츠 관리 솔루션 Software – Content Management Solution
- J29. 소프트웨어 : 기업 교육/인력 개발 솔루션 Software – Corporate Learning/Workforce Development Solution
- J30. 소프트웨어 : 데이터 가시화 기술 Software – Data Visualization Technology (2017년 신설)
- J31. 소프트웨어 : 전자 상거래 솔루션 Software – Electronic Commerce Solution
- J32. 소프트웨어 : 엔드포인트 보안 관리 솔루션 Software – Endpoint Security Management Solution (2017년 신설)
- J33. 소프트웨어 : 이벤트 관리 솔루션 Software – Event Management Solution (2017년 신설)
- J34. 소프트웨어 : 재무 관리 솔루션 Software – Financial Management Solution
- J35. 소프트웨어 : 핀테크 솔루션 Software – FinTech Solution (2017년 신설)
- J36. 소프트웨어 : 관리, 리스크 및 준법 솔루션 Software – Governance, Risk & Compliance Solution
- J37. 소프트웨어 : 헬스케어 기술 솔루션 Software – Healthcare Technology Solution (2017년 신설)
- J38. 소프트웨어 : 인적 자본 관리 솔루션 Software – Human Capital Management Solution
- J39. 소프트웨어 : 신원 및 접근보안 솔루션 Software – Identity & Access Security Solution (2017년 신설)
- J40. Software – Infrastructure as a Service (2017년 신설)
- J41. 소프트웨어 : 통합 솔루션 Software – Integration Solution
- J42. 소프트웨어 : 국제데이터보호솔루션 Software – International Data Protection Solution
- J43. 소프트웨어 : IoT 분석 솔루션 Software – IoT Analytics Solution (2017년 신설)
- J44. 소프트웨어 : IT 작업 관리 솔루션 Software – IT Operations Management Solution (2017년 신설)
- J45. 소프트웨어 : IT 서비스 관리 솔루션 Software – IT Service Management Solution (2017년 신설)
- J46. 소프트웨어 : 리더 발굴 솔루션 Software – Lead Generation Solution
- J47. 소프트웨어 : 마케팅/홍보 솔루션 Software – Marketing/Public Relations Solution
- J48. 소프트웨어 : 이동 서비스 Software – Migration as a Service (2017년 신설)
- J49. 소프트웨어 : 모바일 개발 솔루션 Software – Mobile Development Solution
- J50. 소프트웨어 : 모바일 주문형 애플리케이션 Software – Mobile On – Demand Application
- J51. 소프트웨어 : 모바일 운영관리 솔루션 Software – Mobile Operations Management Solution



- J52. 소프트웨어 : 네트워크 보안솔루션 Software – Network Security Solution (2017년 신설)
- J53. 소프트웨어 : 뉴스 모니터링 솔루션 Software – News Monitoring Solution (2017년 신설)
- J54. 소프트웨어 : 결제 솔루션 Software – Payments Solution (2017년 신설)
- J55. 소프트웨어 : 플랫폼 서비스 Software – Platform as a Service (2017년 신설)
- J56. 소프트웨어 : 프로젝트 관리 솔루션 Software – Project Management Solution
- J57. 소프트웨어 : 부동산이나 건설 관리 솔루션 Software – Real Estate or Construction Management Solution (2017년 신설)
- J58. 소프트웨어 : 관계 관리 솔루션 Software – Relationship Management Solution
- J59. 소프트웨어 : SaaS 가능화 서비스 Software – SaaS Enablement as a Service (2017년 신설)
- J60. 소프트웨어 : 사회 사업 솔루션 Software – Social Business Solution
- J61. 소프트웨어 : 소프트웨어 개발 솔루션 Software – Software Development Solution
- J62. 소프트웨어 : 공급망 관리 솔루션 Software – Supply Chain Management Solution
- J63. 소프트웨어 : 시스템 관리 솔루션 Software – Systems Management Solution
- J64. 소프트웨어 : 웹 서비스 솔루션 Software – Web Services Solution
- J65. 소프트웨어 : 기타 Software – Other
- J66. 통신 : 제품 Telecommunications – Product
- J67. 통신 : 서비스 Telecommunications – Service
- J68. 교통 Transportation
- J69. 올해의 제품 개발/관리부나 팀 Product Development/Management Department or Team of the Year
- J70. 올해의 제품 개발/관리 관리자 Product Development/Management Executive of the Year: VP이상



웹사이트부문 Website Awards Categories

- 출품대상 : 최초 노출시점과 상관없이 웹사이트나 블로그는 출품할 수 있음
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
웹사이트 Web Sites	P05~37, P40~54	295	350

- 제출서류
 - a. 목적과 결과를 200단어 내외로 작성.
 - b. 사이트 링크는 출품사이트에서 업로드할 것. (개인 사이트나 비밀번호가 있어) 일반인에게 공개되지 않는 사이트일 경우, 사이트의 기능과 특성을 설명하는 3분길이의 비디오로 업로드할 것
 - c. 선택사항: 출품작과 관련된 제작자나 크리에이터 명단
- 카테고리

산업 카테고리 Industry Categories

- P05 회계 Accounting
- P06. 광고, 마케팅 및 PR Advertising, Marketing, & Public Relations
- P07. 우주항공 · 국방 Aerospace & Defense
- P08. 자동차 · 운송 장비 Automotive & Transport Equipment
- P09. 은행 Banking
- P10. 비즈니스 서비스 Business Services
- P11. 화학 Chemicals
- P12. 컴퓨터 하드웨어 Computer Hardware
- P13. 컴퓨터 소프트웨어 Computer Software
- P14. 컴퓨터 서비스 Computer Services
- P15. 대기업 Conglomerates
- P16. 소비자-내구재 Consumer Products-Durables
- P17. 소비자-비내구재 Consumer Products-Non-Durables
- P18. 다각화 서비스 Diversified Services
- P19. 전자 Electronics
- P20. 에너지 Energy
- P21. 금융 서비스 Financial Services
- P22. 식품 · 음료 Food & Beverage
- P23. 건강 제품 · 서비스 Health Products & Services
- P24. 숙박 및 레저 Hospitality & Leisure
- P25. 보험 Insurance
- P26. 법률 Legal
- P27. 제조 Manufacturing
- P28. 건재 · 건설 Materials & Construction
- P29. 미디어 · 엔터테인먼트 Media & Entertainment
- P30. 금속 · 비철 Metals & Mining
- P31. 비영리기구 Non-Profit Organizations





P32. 부동산 Real Estate

P33. 소매업 Retail

P34. 제약 Pharmaceuticals

P35. 통신 Telecommunications

P36. 교통 Transportation

P37. 공공시설 Utilities

전문 카테고리 Specialty Categories

P40. 최우수 블로거 Best Blog

P41. 최우수 이메일 뉴스레터 Best Email Newsletter

P42. 최우수 이벤트 웹사이트 Best Events Website

P43. 최우수 사용자 경험 Best User Experience (2017년 신설)

P44. 최우수 사용자 인터페이스 Best User Interface (2017년 신설)

P45. 최우수 웹 카피/컨텐츠 Best Web Writing/Content

P46. 최우수 홈/시작 페이지 Best Home/Welcome Page

P47. 최우수 투자자 홍보 사이트 Best Investor Relations Site

P48. 최우수 전체 웹 디자인 Best Overall Web Design

P49. 최우수 온라인 PR룸 Best Online Press Room

P50. 최우수 교육 사이트 Best Training Site

P51. 최우수 비디오 또는 동영상 활용 Best Use of Video or Moving Image

F52. 최우수 페이스북 페이지 Best Facebook Page

F53. 최우수 인스타그램 사용 Best Use of Instagram

P54. 최우수 트위터 피드 Best Twitter Feed



인사관리부문 Human Resources Awards Categories

- 출품대상 : 모든 인사관련 활동
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
인사관리 Human Resources	F01, 02	495	550
	F03	275	330

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)
- 카테고리

F01. 올해의 인사부 Human Resources Department of the Year

F02. 올해의 인사팀 Human Resources Team of the Year

F03. 올해의 인사관리자 Human Resources Executive of the Year: VP이상





정보기술부문 Information Technology Awards Categories

- 대상작품 : 정보기술(IT), 소프트웨어, 웹 개발 등과 관련된 모든 활동
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
정보기술 Information Technology	H01, 02	495	550
	H03	275	330

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)
- 카테고리
 - H01. 올해의 IT부 Information Technology Department of the Year
 - H02. 올해의 IT팀 Information Technology Team of the Year
 - H03. 올해의 IT관리자 Information Technology Executive of the Year

지원부문 Support Awards Categories

- 출품대상 : 모든 관리 지원, 생산 지원, 보안, 유지보수, 연구 등의 활동
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
지원 Support	L01, 02	495	550

- 제출서류
 - 2016년 1월 1일 이후의 출품자의 업적. 신제품이나 서비스를 출품할 경우에는 제품이나 서비스의 특징(특성, 기능, 장점, 편익, 결과 등)을 650단어 내외로 작성.
 - 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어.
 - 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료
(보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소).
- 카테고리
 - L01. 올해의 지원부 Support Department of the Year
 - L02. 올해의 지원팀 Support Team of the Year

출판부문 Publication Awards Categories

- 출품대상: 2016년 1월 1일 이후 출간된 애뉴얼 리포트, 브로슈어, 마케팅/판촉키트, 뉴스레터, 사보, 기타 출판물
- 출품료

출판 Publications	부문 Category	일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
	N01~07	295	350

- 제출서류
 - 목적과 결과를 200단어 내외로 작성.
 - 사이트 링크는 출품사이트에서 업로드할 것. (개인 사이트나 비밀번호가 있어 일반인에게 공개되지 않는 사이트일 경우, 사이트의 기능과 특성을 설명하는 3분길이의 비디오로 업로드할 것)
 - 선택사항: 출품작과 관련된 제작자나 크리에이터들의 명단을 제출할 수 있음
- ▶ 만약 오프라인 출판물을 제출코자 하는 경우에도, 온라인에서 출품작에 대한 정보를 먼저 제출해야 함.
그리고 출품작 정보에 관한 인쇄물 1부와 출판물을 아래 주소로 보낼 것
The Stevie Awards, 10560 Main Street, Suite 519, Fairfax, VA 22030, U.S.A..

• 카테고리

N01. 최우수 연례 보고서 Best Annual Report

- 온라인/전자 Online/Electronic
- 인쇄 Print

N02. 사보 Best House Organ

- 일반인대상 For General Audience
- 사내보 For Employee
- 사외보-기업 Business
- 사외보-공기업, 정부, 협회 Public Enterprise, Government, Association

N03. 최우수 마케팅/판촉 브로슈어/키트 Best Marketing or Sales Brochure or Kit

- 온라인/전자 Online/Electronic
- 인쇄 Print

N04. 사사 Company History

- 50년 미만 Up to 50 Years
- 50년 이상 More Than 50 Years

N05. 기타 출판물(Other)

- 회사 Company
- 정부 Government
- 협회 또는 비영리단체 Association or Non-Profit
- 홍보 Public Relations

N06. 최고의 전자 책 Best E-Book (2015년 신설)

2016.1.1.이후 금융, 경력, 전문교육, 훈련, 상업저널리즘, 기업역사, 자서전 등(finance, careers, professional





education, training, business journalism, corporate history, personal growth, etc.)에 관한 개인이나 조직이 발간한 전자책

N07. 최고의 비즈니스북 Best Business Book (2015년 신설)

2015.1.1.이후 금융, 경력, 전문교육, 훈련, 상업저널리즘, 기업역사, 자서전 등(finance, careers, professional education, training, business journalism, corporate history, personal growth, etc.)에 관한 개인이나 조직이 발간한 비즈니스북

크리에이티브부문 Creative Awards Categories

- 대상작품: 제작관리(Creative Management), 카피라이팅, 아트 디렉션, 편집, AV제작, 애니메이션, 일러스트레이션, 사진 등
- 출품료

부문 Category		일반출품 (4월13일~5월10일)	최종마감 (5월11일~6월14일)
기업커뮤니케이션, 투자자 관리, 홍보	D01~03	495	550
	D04	275	330

- 제출서류
 - a. 2016년 1월 1일 이후의 출품자 업적을 650단어 내외로 작성. 커뮤니케이션 캠페인 카테고리 출품작은 배경, 목표, 집행, 결과의 순서로 기술할 것
 - b. 글머리 기호(1, 2, 3)를 사용 주요업적을 10개까지 나열식으로 표현한 요약본(bullet-list form). 최대 150 단어. 커뮤니케이션 캠페인 카테고리 출품작은 출품하는 홍보 프로그램을 통해 이룩한 주요 수치나 결과를 제출할 수 있음
 - c. 강력추천: 심사위원에게 출품작을 설명하고 더 깊은 정보를 제공해 줄 수 있는 보충자료 (보도기사, 홍보물 등 관련된 파일이나 웹주소)
- 카테고리
 - D01. 올해의 광고 또는 디자인회사 Advertising or Design Agency of the Year
 - D02. 올해의 크리에이티브부 Creative Department of the Year
 - D03. 올해의 크리에이티브팀 Creative Team of the Year
 - D04. 올해의 크리에이티브 관리자 Creative Executive of the Year: VP이상





Entry Form 작성의 기본 Tip

- ① 카테고리별 Entry Form과 작성요령은 협회 홈페이지 (www.sabo.or.kr, www.koreacf.or.kr)에서 내려받아 사용
- ② 문장은 간결하게 하고, 가장 인상적인 업적을 소개할 때라도 가장 겸손하게 느껴지도록 작성.
- ③ 중요한 몇가지 성과에만 초점을 맞출 것.
많은 업적을 간략하게 기술하는 것이 아닌 강조하고자 하는 몇가지 성과를 자세히 설명하는 것이 훨씬 효과가 좋음.
- ④ 보충자료를 함께 제출. 기사, 보도자료, 기타 출판자의 주장을 뒷받침할 수 있는 자료들을 온라인으로 링크시킬 것.
- ⑤ 지난 수상자들이 작성한 Entry Form은 훌륭한 지침이 됨.
www.stevieawards.com에 접속하여 동종 업종이나 기타 자료들을 참고.

이것만은 피하자

- ① 특이한 (extraordinary) 업적에 초점을 맞추지 말 것.
대부분의 수상작들은 조직이나 개인이 잘 수행해온 업적에 초점을 맞추고 있음.
자신의 얘기를 하고 그것을 뒷받침해 주는 것이 고득점을 얻는 비결.
- ② 과장하지 말 것. 수사적인 언어나 과도한 주장은 피하는 것이 좋음.
심사위원들은 뻔뻔하게 느껴지는 주장은 거부하는 경향이 있음.



스티비어워즈 (The Stevie® Awards)

스티비어워즈 트로피는 세계인 모두가 받고 싶어하는 상 중의 하나입니다. 2002년 이후 스티비어워즈 골드 트로피는 전 세계 60여개국 이상의 조직이나 개인이 비즈니스 분야에서 이룬 업적에 대해 수여되고 있습니다.

스티비 이름은 스테판에서 따왔는데, 이는 그리스어로 '왕관'을 의미합니다.

트로피 위의 크리스탈 피라미드는, 인간은 '생리적 욕구단계에서 자아 실현의 욕구 단계로 나아가고자 한다'는 1960년대 심리학자인 에이브러햄 매슬로의 욕구 5단계를 나타내고 있습니다.

출 품 문 의

- 스티비어워즈 배석봉 한국대표 Tel: (02)2144-0741 bsbong@koreacf.or.kr
 - 한국사보협회 기예리 기자 Tel:(02)2273-3003 oksabo@naver.com
 - 2017 국제비즈니스대상 한글판 출품요강 및 공적조서는 한국광고영상 제작사협회 홈페이지 (www.koreacf.or.kr)에 올려져 있으니, 내려받아 사용하세요.
-



THE INTERNATIONAL
BUSINESS AWARDSSM

| 스티비어워즈 한국대표부

05510 서울특별시 송파구 올림픽로 35길 137 한국광고문화회관 7층 한국광고영상제작사협회
전화 : 02-2144-0741-2 팩스 : 02-2144-0743 이메일 : kcu@koreacf.or.kr clara@stevieawards.com
www.koreacf.or.kr | www.StevieAwards.com

